

Общая информация

Первый документ новорожденного, это свидетельство о рождении.

В первую очередь, необходимо посетить районный ЗАГС (Курчатовский) с определенным списком документов, которые нужно подать для регистрации малыша. В перечень бумаг, обязательных для оформления свидетельства, входят:

паспорта отца и матери. Если семья неполная, может хватить и одного удостоверения личности;

свидетельство о регистрации брака, если семья официально узаконила отношения;

медицинский документ, который подтвердит факт рождения ребенка (справка из роддома или от врача).

Если родители не связаны брачными узами, тогда необходимо представить в ЗАГС справку об установлении отцовства. Ее выдадут по требованию в роддоме.

Не исключена ситуация, при которой роды могут быть приняты вне медицинского заведения, следовательно, у родителей может не оказаться справки о родах. В таком случае необходимо заявление человека, который присутствовал или принимал роды. Свидетельство о рождении ребенка может быть выдано с его слов.

454021, г. Челябинск, ул. Молдавская, д. 11.

тел. **8-(351)-742-54-92**

Режим работы:

Вторник 8:30 – 17:30

Среда 8:30 – 17:30

Четверг 10:00 – 19:00

Пятница 8:30 – 17:30

Суббота 8:30 – 16:15

Воскресенье, понедельник выходные дни

График приема граждан:

Вторник 9:00 – 12:00, 14:00 – 17:00 (по всем вопросам)

Среда 10:00 – 12:00, 14:00 – 17:00 (по всем вопросам)

Четверг 10:00 – 12:00 (по всем вопросам); (Прием документов осуществляется через МФЦ города Челябинска и Единый портал государственных и муниципальных услуг)

Пятница 10:00 – 12:00, 14:00 – 17:00 (выдача готовых документов); (государственная регистрация заключения брака)

Суббота 8:30 – 11:00, 10:00 – 16:00 (прием заявлений с ЕПГУ); (государственная регистрация заключения брака)

Перерыв на обед 12:00 – 12:45

Воскресенье, понедельник выходные дни

Последний четверг месяца - санитарный день.

Обязательное медицинское страхование.

Уважаемые родители, обращаем ваше внимание, что полис обязательного медицинского страхования вы можете оформить в любой страховой компании города Челябинска.

Перечень документов для получения полиса ОМС:

- Свидетельство о рождении ребенка (оригинал и ксерокопия)
- Документ, удостоверяющий личность (паспорт) законного представителя ребенка .

После сдачи документов на полис обязательного медицинского страхования (ОМС), вы получаете временное свидетельство, подтверждающее оформление полиса ОМС, по которому Вы имеете право получать медицинскую помощь в соответствии с Федеральным законом «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» до истечения срока действия временного свидетельства. По истечению срока действия временного свидетельства , необходимо получить постоянный полис ОМС.

СНИЛС

СНИЛС — это страховой номер лицевого счёта гражданина в системе обязательного пенсионного страхования. На личном счёте **СНИЛС** формируются все сведения о трудовом стаже гражданина и перечисляемых на **его** имя страховых взносах. На основании этого документа рассчитывается пенсия.

В Пенсионный фонд родители или законные представители для оформления СНИЛС ребенку должны представить следующие документы:

- паспорт законного представителя , который обращается с заявлением;
- свидетельство о рождении ребенка;
- анкета застрахованного лица (в ней должна стоять подпись законного представителя, написавшего заявление).

Так же оформить СНИЛС возможно в роддоме, МФЦ, в органах ЗАГС, в образовательном учреждении.

До 2011 года получение СНИЛС для ребенка являлось не обязательной процедурой. Однако, с 2011 года, Федеральный закон №326 сделал эту процедурой обязательной для каждого ребенка. Кроме этого, оформление СНИЛС ребенку имеет массу преимуществ, как для родителей, так и для самого ребенка. Так, родитель ребенка по детскому СНИЛС может получить следующие услуги:

- ❖ Бесплатную медицинскую помощь в государственных больницах, поликлиниках, стационарах;
- ❖ Обеспечение бесплатными лекарствами ребенка до трех лет;
- ❖ Однако, лекарственное обеспечение может быть продлено до шестилетнего возраста в случае, если ребенок из малоимущей семьи. Это должно быть подтверждено дополнительными справками.
- ❖ Если ребенок имеет степень инвалидности, то по СНИЛС предполагается получение определенных льгот;
- ❖ По СНИЛС ребенку-инвалиду также полагается начисление ранней пенсии. Получение прочих социальных льгот и пособий ребенку;
- ❖ Идентификация личности при регистрации на портале Государственных услуг;
- ❖ Оформление электронной карты, которая в последние годы приобретает все большую популярность в виду Поступление в образовательное учреждение дошкольного/школьного типов.

Прописка ребенка

Порядок прописки новорожденного ребенка к родителям состоящих в браке:

Процедура регистрации новорожденного ребенка к родителям можно провести в один день, если предварительно подготовить все необходимые справки и документы.

1. Сначала потребуется **получить свидетельство о рождении ребенка в районном ЗАГСе**, которое может получить один из родителей, если они состоят в официальном браке.

В ЗАГСе предоставить следующие документы:

- паспорт РФ;
- справка из роддома, где указано дата, время и место рождения, также вес и пол ребенка;
- свидетельством о браке.

2. После получения свидетельства о рождении необходимо **отправиться в паспортный стол** для прописки ребенка.

В паспортном столе нужно **заполнить заявление о регистрации ребенка по форме №6**. Бланк предоставляет сотрудник паспортного стола. Образец заполнения заявления висит на информационном щите паспортного стола.

Вместе с заявлением необходимо **предоставить следующие документы:**

- Свидетельство о рождении + копия;
- Паспорта ОБОИХ родителей + копии;
- Свидетельство о браке;
- Если ребенка прописывают в квартиру, нужна выписка из домовой книги о зарегистрированных лицах в этой квартире. Она берется там же в паспортном столе. Если же ребенок прописывается в частный дом, то нужна домовая книга, которая должна быть на руках у собственников.
- Справку о состоянии лицевого счета жилья, куда будет прописан новорожденный малыш. Она берется в бухгалтерии паспортного стола.

3. После подачи документов и заявления **сотрудники паспортного стола забирают паспорт и свидетельство о рождении**. Если ребенок регистрируют в частный дом, то делается соответствующая запись в домовой книге.

4. **В назначенный день забрать** паспорта и свидетельство о рождении ребенка.

Еще раз повторим: не обязательно идти обоим родителям. Достаточно одного, но с полным пакетом документов.

Инструкция прописки новорожденного ребенка к матери:

1. Получить свидетельство о рождении ребенка.

Следует помнить: если родители ребенка не зарегистрированы в официальном браке и отец не придет в ЗАГС и не подтвердит свое отцовство, то новорожденный ребенок не сможет быть с ним прописан, потому что документально у ребенка нет отца. Если родители в официальном браке, то свидетельство может получить один из родителей.

Порядок получения свидетельства о рождении прописано выше.

2. Далее нужно **обратиться в паспортный стол** для прописки ребенка.

В паспортном столе нужно **заполнить заявление о регистрации (прописки) ребенка по форме №6**. Бланк предоставляет сотрудник паспортного стола. Образец заполнения заявления висит на информационном щите паспортного стола.

Вместе с заявлением **предоставить:**

- Паспорт РФ матери (оригинал и копию);
- Свидетельство о рождении ребенка (оригинал и копию);
- Правоустанавливающий документ, подтверждающий право собственности на жилье. Обычно этот документ является свидетельством о праве собственности, но если его нет, то подойдет выписка из ЕГРН об объекте недвижимости.

Если нет документов, подтверждающих право собственности на квартиру, то подойдет и договор основания. Договор основания — это документ, на основании которого имеется право собственности на недвижимость. Этим документом может быть: договор купли-продажи квартиры; договор передачи; свидетельство о наследстве; договор ренты или инвестирования;

Если жилье муниципальное, то подойдет договор социального найма.

- Выписка из домовой книги о зарегистрированных лицах в квартире, в которой будет прописан ребенок. Она берется там же в паспортном столе. Если же ребенок прописывается в частный дом, то нужна просто домовая книга, которая должна быть на руках у собственников.
- Если истек месячный срок после рождения ребенка, необходима справка о зарегистрированных лицах по месту жительства отца (выписка из домовой книги). В ней указано, что ребенок с ним не прописан. Эта справка берется, если отец зарегистрирован в квартире. Если же он зарегистрирован в частном доме, то представить саму домовую книгу;
- Справка о состоянии лицевого счета жилья, в которую будет прописан ребенок. Она берется в бухгалтерии паспортного стола;

3. После подачи документов и заявления **сотрудники паспортного стола забирают паспорт и свидетельство о рождении**. Если ребенок регистрируют в частный дом, то делается соответствующая запись в домовой книге.

4. **В назначенный день забирать** паспорта и свидетельство о рождении ребенка.

Инструкция прописки новорожденного к отцу:

1. Получить свидетельство о рождении ребенка.

Порядок получения свидетельства о рождении прописано выше.

Напоминаем: если родители ребенка не зарегистрированы в официальном браке и отец не придет в ЗАГС и не подтвердит свое отцовство, то новорожденный ребенок не сможет быть с ним прописан, потому что документально у ребенка нет отца. Если родители в официальном браке, то свидетельство может получить один из родителей.

2. ОБОИМ родителям **отправиться в паспортный стол по месту жительства отца**, где надо написать каждому свое заявление о прописке ребенка. Отец пишет заявление о регистрации ребенка по форме №6, а мать – о согласии на прописку ребенка по месту жительства отца. Бланки дадут сотрудники паспортного стола, а образцы висят на информационном щите.

К заявлениям приложить:

- Паспорта обоих родителей и их копии;
- Свидетельство о рождении ребенка и копию;
- Если ребенок регистрируется в квартире, необходима выписка из домовой книги о зарегистрированных лицах этой квартиры (берется там же в паспортном столе).

Если ребенка прописывают в частный дом, то вместо выписки приложить саму домовую книгу, которая должна находиться на руках у собственников.

- Если истек месячный срок после рождения ребенка, необходима выписка из домовой книги по месту жительства матери. В ней указано, что ребенок с ней не прописан. Эта выписка берется, если мать зарегистрирована в квартире. Если же она зарегистрирована в частном доме, то саму домовую книгу;
- Справка о состоянии лицевого счета жилья, куда будет прописан ребенок. Она берется в бухгалтерии паспортного стола.

3. После подачи документов **сотрудники забирают паспорта и свидетельство о рождении ребенка**. Если ребенок регистрируют в частный дом, то делается соответствующая запись в домовой книге.

4. **В назначенный день забирать** паспорта и свидетельство о рождении ребенка.

Родовой сертификат, для чего он нужен?

Родовой сертификат служит подтверждением оказания медицинской помощи женщине в период беременности и родов учреждениями здравоохранения. **Родовой сертификат** (без талонов), где записывается дата рождения, вес и рост младенца, выдаётся женщине при выписке из родильного дома.

Структура родового сертификата:

Родовой сертификат состоит из шести частей: регистрационной (корешок), четырёх талонов и собственно сертификата.

- Корешок родового сертификата предназначен для подтверждения его выдачи, остаётся в лечебно-профилактическом учреждении, выдавшем сертификат.
- Талон № 1 родового сертификата предназначен для оплаты медицинских услуг, оказанных женской консультацией в период беременности. Передаётся из консультации в региональное отделение Фонда социального страхования для оплаты.
- Талон № 2 сертификата используется для оплаты медицинской помощи, оказанных женщинам во время родов в учреждениях родовспоможения. Передаётся из роддома или родильного отделения в региональное отделение Фонда социального страхования для оплаты.
- Талон № 3 состоит из двух частей. Талон № 3-1 родового сертификата предназначен для оплаты учреждениям здравоохранения услуг за первые шесть месяцев диспансерного наблюдения ребёнка. Талон № 3-2 родового сертификата предназначен для оплаты учреждениям здравоохранения услуг за вторые шесть месяцев диспансерного наблюдения ребёнка. Талоны № 3 передаются из детских поликлиник в региональное отделение Фонда социального страхования для оплаты.
- Родовой сертификат (без талонов), где записывается дата рождения, вес и рост младенца, выдаётся женщине при выписке из родильного дома.

Не забудьте при первичном патронаже участкового врача или медицинской сестры, подготовить родовой сертификат для передачи в поликлинику.

Профилактический осмотр ребенка в 1 месяц.

Проводится в плановом порядке по достижению ребенка 1 месяц, по вторникам.

