

<b>ГАУЗ</b> «Детская городская клиническая поликлиника № 8 г. Челябинск»	Антикоррупционная политика	СТУ-ДГКП8-7.5 -08-2021
		Версия 3
		Страница 1 из 11

УТВЕРЖДАЮ  
Главный врач «ГАУЗ ДГКП № 8 г. Челябинск»  
\_\_\_\_\_ А.П. Рыжий  
«23» августа 2021 года

**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**  
**СТАНДАРТ УЧРЕЖДЕНИЯ**  
«Антикоррупционная политика»  
СТУ-ДГКП8-7.5-08-2021

Разработано:  
Ответственный представитель  
руководства по СМК

\_\_\_\_\_ О.С. Алексеева

Заведующий КДО

\_\_\_\_\_ Ю.В. Дубровина

Челябинск  
2021 г.

<b>ГАУЗ</b> <b>«Детская городская клиническая поликлиника № 8</b> <b>г. Челябинск»</b>	Антикоррупционная политика	СТУ-ДГКП8-7.5 -08-2021
		Версия 3
		Страница 2 из 11

## Оглавление

1. Область применения.....	3
2. Нормативные ссылки.....	3
3. Термины и определения.....	4
4. Круг лиц. Ответственность и полномочия.....	5
5. Ресурсы Учреждения.....	6
6. Коррупционные риски при осуществлении функций и полномочий работниками Учреждения.....	7
7. Отказ от ответных мер и санкций.....	9
8. Внесений изменений.....	9

<b>ГАУЗ</b> <b>«Детская городская клиническая поликлиника № 8</b> <b>г. Челябинск»</b>	Антикоррупционная политика	СТУ-ДГКП8-7.5 -08-2021
		Версия 3
		Страница 3 из 11

## 1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1. Настоящий стандарт содержит Антикоррупционную политику Государственного автономного учреждения здравоохранения «Детская городская клиническая поликлиника № 8 г. Челябинск» (далее – Антикоррупционная политика Учреждения), является версией 3 СТУ «Антикоррупционная политика», актуализирован в связи с изменением наименования учреждения в соответствии с постановлением Правительства Челябинской области №196-п от 26.05.2021г. «О принятии в государственную собственность Челябинской области муниципальных учреждений здравоохранения города Челябинска». Муниципальное автономное учреждение здравоохранения Детская городская клиническая поликлиника №8 переименовано в Государственное автономное учреждение здравоохранения «Детская городская клиническая поликлиника №8 г. Челябинск» (сокращенное наименование – ГАУЗ «ДГКП №8 г. Челябинск»).

Настоящая антикоррупционная политика Учреждения разработана в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в Учреждении.

Антикоррупционная политика Учреждения представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения. Настоящая политика определяет задачи, основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения коррупционных правонарушений.

Антикоррупционная политика распространяется на все структурные подразделения Учреждения и его положения являются обязательными для всех сотрудников Учреждения.

Главный врач Учреждения отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Политики, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных мероприятий, их внедрение и контроль.

Ответственность за ознакомление с настоящей Политикой при оформлении трудовых договоров несет начальник отдела кадров.

Оригинал Политики хранится в отделе кадров, у ответственного представителя руководства по качеству – начальника отдела правового обеспечения и закупа.

К электронной версии документа имеют доступ все сотрудники Учреждения со своих терминалов. Находится в сети общего пользования «обмен», в папке «система менеджмента качества» в формате pdf без возможности редактирования.

## 2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

При разработке данного стандарта использованы следующие нормативные документы:

- ГОСТ Р ИСО/ТО 10013-2007 «Руководство по документированию системы менеджмента качества»,
- часть 1 статьи 75 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»,
- Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

<b>ГАУЗ</b> <b>«Детская городская клиническая поликлиника № 8</b> <b>г. Челябинск»</b>	Антикоррупционная политика	СТУ-ДГКП8-7.5 -08-2021
		Версия 3
		Страница 4 из 11

- Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (утв. Министерством труда и социальной защиты РФ 8 ноября 2013 г.).

### 3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем стандарте применены следующие основные понятия:

3.1. коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

3.2. взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказанных ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

3.3. коммерческий подкуп – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

3.4. конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является. Под конфликтом интересов, согласно части 1 статьи 75 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» понимается ситуация, при которой у медицинского работника или фармацевтического работника при осуществлении ими профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении лично либо через представителя компании материальной выгоды или иного преимущества, которое влияет или может повлиять на надлежащее исполнение ими профессиональных обязанностей вследствие противоречия между личной заинтересованностью медицинского работника или фармацевтического работника и интересами пациента.

3.5. коррупционное правонарушение – деяние, обладающее признаками коррупции, за которые нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;

<b>ГАУЗ</b> <b>«Детская городская клиническая поликлиника № 8</b> <b>г. Челябинск»</b>	Антикоррупционная политика	СТУ-ДГКП8-7.5 -08-2021
		Версия 3
		Страница 5 из 11

3.6. коррупционный фактор – явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению;

3.7. предупреждение коррупции – деятельность Учреждения по антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

#### 4. КРУГ ЛИЦ. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ.

4.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются работники Учреждения, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Политика распространяется, в том числе и на лиц (например, физических и (или) юридических лиц) с которыми Учреждение вступает в иные договорные отношения. Антикоррупционные условия и обязательства могут закрепляться в договорах, заключаемых Учреждением с контрагентами.

В том числе под кругом лиц понимаются участники процесса «Закупки», чья деятельность связана с процессом осуществления закупок для нужд Учреждения в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положением о закупке товаров, работ, услуг ГАУЗ «ДГКП № 8 г. Челябинск».

4.2. Обязанности работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Учреждения;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Учреждения;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя / лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики / руководство Учреждения о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственного начальника / лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики / руководство Учреждения о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;
- сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.
- уведомлять работодателя (его представителя), органы прокуратуры или другие государственные органы об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов;
- уведомлять работодателя (его представителя) и своего непосредственного начальника о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно, в письменной форме;
- передавать принадлежащие ему ценные бумаги, акции (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с

<b>ГАУЗ</b> <b>«Детская городская клиническая поликлиника № 8</b> <b>г. Челябинск»</b>	Антикоррупционная политика	СТУ-ДГКП8-7.5 -08-2021
		Версия 3
		Страница 6 из 11

гражданским законодательством Российской Федерации в случае, если владение ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) приводит или может привести к конфликту интересов.

4.3. Запреты, налагаемые на работников в связи с исполнением трудовых обязанностей

Работнику запрещается получать в связи с исполнением трудовых обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

## 5. РЕСУРСЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

Для целей реализации настоящей политики создается Рабочая группа по противодействию коррупции.

В состав Рабочей группы входят:

- Председатель - главный врач

Члены рабочей группы:

- Заведующий КДО

- Начальник ПЭО

- Начальник ОК

- Главная медицинская сестра

- Главный бухгалтер

- Начальник ОПОиЗ

- Председатель профсоюза.

5.1. Члены Рабочей группы по противодействию коррупции Учреждения, должны формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением и осуществляя ознакомление с настоящей Политикой всех работников.

5.2. Учреждение на периодической основе выявляет, рассматривает и оценивает коррупционные риски, характерные для ее деятельности в целом и для отдельных направлений в частности. Периодичность рассмотрения определяется – 1 раз в квартал на заседаниях Рабочей группы.

5.3. Учреждение проводит мероприятия по предотвращению коррупции.

5.4. Работники Учреждения минимизируют риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, соблюдают требования настоящей Политики, а также оказывают взаимное содействие для предотвращения коррупции.

5.5. Учреждение размещает настоящую Политику в свободном доступе на официальном сайте Учреждения в сети Интернет, открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований настоящей Политики всеми контрагентами, своими работниками и иными лицами.

5.6. Учреждение требует от своих работников соблюдения настоящей Политики, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения.

<b>ГАУЗ</b> <b>«Детская городская клиническая поликлиника № 8</b> <b>г. Челябинск»</b>	Антикоррупционная политика	СТУ-ДГКП8-7.5 -08-2021
		Версия 3
		Страница 7 из 11

5.7. В Учреждении организуются безопасные, конфиденциальные и доступные средства информирования руководства о фактах взяточничества со стороны лиц, оказывающих услуги в интересах коммерческой организации или от ее имени. По адресу электронной почты ([muzdgp8@mail.ru](mailto:muzdgp8@mail.ru)) на имя главного врача могут поступать предложения по улучшению антикоррупционных мероприятий и контроля, а также запросы со стороны работников и третьих лиц.

## 6. КОРРУПЦИОННЫЕ РИСКИ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ И ПОЛНОМОЧИЙ.

Разработана Карта коррупционных рисков Учреждения (Приложение А).

6.1. Коррупционные риски при осуществлении закупок.

6.1.1. Коррупционные риски при формировании заказа:

- расстановка мнимых приоритетов по предмету, объему, срокам удовлетворения потребности;

- лоббирование в «нужную» сферу;

- определение круга и места расположения потребителей заказа, объема потребления;

- определение объема необходимых средств.

6.1.2. Коррупционные риски при исследовании рынка:

- необоснованное расширение (ограничение) круга возможных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

- необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребность продукции;

- необоснованное расширение (ограничение), упрощение (усложнение) необходимых условий договора и оговорок относительно их исполнения;

- необоснованное завышение (занижение) цены объекта закупок при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

6.1.3. Коррупционные риски при выборе способа размещения заказа:

- необоснованное усложнение (упрощение) процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

- неприемлемые (в том числе дискриминационные) критерии допуска и отбора поставщика (подрядчика, исполнителя);

- неадекватный выбор способа размещения заказа по срокам, цене, объему, особенностям объекта закупки, конкурентоспособности и специфики рынка поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

- коррупционные риски особенностей процедур (конкурса, аукциона, электронного аукциона, котировки, закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)).

6.1.4. Коррупционные риски при разработке документации о закупке:

- установление критериев отбора поставщика (подрядчика, исполнителя), условий и оговорок договора, которые неприемлемы для большей части поставщиков (подрядчиков, исполнителей) данного объекта закупки;

- размытость (неясность, неконкретность) и противоречивость условий определения поставщика (подрядчика, исполнителя), условий исполнения договора, условий приемки объекта закупки, гарантийных условий.

6.1.5. Коррупционные риски при рассмотрении заявок:

<b>ГАУЗ</b> <b>«Детская городская клиническая поликлиника № 8</b> <b>г. Челябинск»</b>	Антикоррупционная политика	СТУ-ДГКП8-7.5 -08-2021
		Версия 3
		Страница 8 из 11

- необоснованная дискриминация в отношении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при допуске к размещению заказа;
- необоснованные преференции поставщикам (подрядчикам, исполнителям) при допуске к размещению заказа;
- «различное» отношение к разным участникам размещения заказа (по одинаковым (схожим) условиям предложений поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
- использование необъявленных и/или недопустимых условий допуска к размещению заказа.

#### 6.1.6. Коррупционные риски при заключении договора:

- затягивание (препятствие) процедуры обжалования размещения заказа;
- необоснованные изменения условий договора;
- затягивание (ускорение) заключения договора;
- запрос недопустимых и/или необъявленных документов и сведений при заключении договора;
- необоснованный отказ от заключения договора.

#### 6.1.7. Коррупционные риски при исполнении договора:

- необоснованно жесткое администрирование исполнения договора вплоть до вмешательства в хозяйственную деятельность поставщика;
- затягивание предоставления информации, необходимых материалов для исполнения договора со стороны заказчика;
- обременение договора дополнительными необъявленными условиями;
- необоснованное отвлечение поставщика (подрядчика, исполнителя) от исполнения договора.

#### 6.1.8. Коррупционные риски при приемке исполнения условий договора:

- необоснованно жесткие (мягкие) или необъявленные условия приемки продукции по договору;
- необоснованное затягивание (ускорение) приемки и оплаты по договору.

#### 6.1.9. Коррупционные риски в гарантийный период:

- отсутствие контроля за исполнением гарантий;
- необоснованные претензии по объему и срокам гарантий;
- изменение заказчиком условий гарантийного обслуживания;
- игнорирование гарантийного периода.

6.1.10. Сотрудники, в чьи должностные обязанности входят функции по осуществлению закупочной деятельности, обязаны в том числе:

- 1) не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя), кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 2) не проводить переговоров с участниками закупок до выявления победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя), кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 3) привлекать в случаях, в порядке и с учетом требований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом, к своей работе экспертов, экспертные организации;

<b>ГАУЗ</b> <b>«Детская городская клиническая поликлиника № 8</b> <b>г. Челябинск»</b>	Антикоррупционная политика	СТУ-ДГКП8-7.5 -08-2021
		Версия 3
		Страница 9 из 11

4) не допускать возможности наличия коррупционных рисков на любой стадии закупочного процесса.

6.2. Коррупционные риски при осуществлении функций и полномочий медицинскими работниками Учреждения

6.2.1. Возможные виды коррупционных рисков при осуществлении функций и полномочий медицинскими работниками следующие:

- риски, связанные с проведением медицинской экспертизы: необоснованная выдача листка нетрудоспособности (по уходу за больным членом семьи), иных справок, подтверждение либо сокрытие тех, либо иных медицинских фактов, выписка «нужного» рецепта;

- оказание платной медицинской услуги как предусмотренной, так и не предусмотренной Положением по платным услугам Учреждения без оформления договорных отношений при взимании платы.

- предоставление приоритетного права на заключение договоров при сдаче в аренду муниципального имущества;

- риск невыполнения муниципального задания (фиктивное оказание услуг (приписки), оказание необоснованных медицинских услуг).

## 7. ОТКАЗ ОТ ОТВЕТНЫХ МЕР И САНКЦИЙ

Учреждение заявляет о том, что ни один работник не будет подвергнут санкциям (в том числе уволен, понижен в должности, лишен премии) если он сообщил о предполагаемом факте коррупции, либо если он отказался дать или получить взятку, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве.

## 8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ

При выявлении недостаточно эффективных положений настоящей Политики или связанных с ней антикоррупционных мероприятий либо при изменении требований применимого законодательства Российской Федерации, Главный врач Учреждения, а также ответственные лица, организуют выработку и реализацию плана действий по пересмотру и изменению настоящей Политики и/или антикоррупционных мероприятий.

<b>ГАУЗ</b> <b>«Детская городская клиническая поликлиника № 8</b> <b>г. Челябинск»</b>	Антикоррупционная политика	СТУ-ДГКП8-7.5 -08-2021
		Версия 3
		Страница 10 из 11

Приложение А  
Карта коррупционных рисков

п/п	Коррупционно-опасные полномочия	Наименование структурного подразделения	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1.	При оказании медицинских услуг гражданам	Структурные подразделения, согласно лицензии на осуществление медицинской деятельности	Врач-педиатр, Врач-специалист, Фельдшер педиатрического отделения, Зав. педиатрическими отделениями, Зав. кабинетом ЭВН и КЭР	Необоснованная выдача листка нетрудоспособности (по уходу за больным членом семьи), иных справок	Высокая	Регулярное разъяснение работникам обязанности незамедлительно сообщать представителю работодателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения
2	При осуществлении функций по закупке товаров, работ, услуг	ОПОиЗ Инициаторы закупок	Начальник ПЭО, начальник ОК, начальник ХО, начальник ОПОиЗ, начальник ИАО, главный бухгалтер, главная медицинская сестра, заведующий КДО	Подготовка проектов договоров и договоров на выполнение уже фактически выполненных работ, оказанных услуг. При заключении договора и/или договора на оказание услуг, выполнение работ имеется информация о том, что данные работы или услуги уже фактически оказаны. При решении вопроса о приемке товара, оказанных услугах и/или выполненных работах от представителя поставщика/исполнителя поступает предложение «закрывать глаза» на выявленные нарушения	Средняя	Регулярное разъяснение работникам обязанности незамедлительно сообщать представителю работодателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения  Разъяснение работникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
3	Хранение и распределение материально-технических ресурсов	Хозяйственный отдел Главная медицинская сестра	Сестра-хозяйка, кастелянша, главная медицинская сестра, Начальник отдела ИТ и ИБ кладовщик	При приемке товаров, услуг, работ при их фактическом отсутствии предлагается материально ответственному лицу денежные средства или подарок.	Средняя	Регулярное разъяснение работникам обязанности незамедлительно сообщать представителю работодателя о склонении его к

<b>ГАОУЗ</b> <b>«Детская городская клиническая поликлиника № 8</b> <b>г. Челябинск»</b>	Антикоррупционная политика	СТУ-ДГКП8-7.5 -08-2021
		Версия 3
		Страница 11 из 11

				Выделение за вознаграждение материально-технических средств, которые положены и имеются в наличии получателю за вознаграждение		совершению коррупционного правонарушения  Разъяснение работникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
4	Функции по обороту и использованию лекарственных средств.	Главная медицинская сестра	Старшая м/с, м/с процедурная	Выдача лекарственных средств, не предусмотренных назначенным курсом лечения	Средняя	Контроль соблюдения порядка выписки лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения. Регулярное разъяснение работникам обязанности незамедлительно сообщать представителю работодателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения Разъяснение работникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
5	Владение, использование и распоряжение имуществом учреждения.	Хозяйственный отдел, ОПОиЗ	Главный врач, Начальник хозяйственного отдела/заведующий хозяйством ХО, Начальник ОПОиЗ	Выделение имущества в аренду без согласования собственника за вознаграждение либо получение подарка	Средняя	Контроль за использованием имущества. Разъяснение работникам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений